

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова Державної судової
адміністрації України



З. Холоднюк

"25" вересня 2015 року

ПОЛОЖЕННЯ

про територіальне управління Державної судової адміністрації України в Кіровоградській області

1. Територіальне управління Державної судової адміністрації України в Кіровоградській області (далі – ТУ ДСА України в Кіровоградській області) є територіальним органом Державної судової адміністрації України (далі – ДСА України) та їй підпорядковується.

2. ТУ ДСА України в Кіровоградській області у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, указами Президента України та постановами Верховної Ради України, актами Кабінету Міністрів України, рішеннями з'їзду суддів України та Ради суддів України, Положенням про ДСА України, наказами ДСА України, рішеннями колегії ДСА України, іншими нормативно-правовими актами та цим Положенням.

3. Основним завданням ТУ ДСА України в Кіровоградській області є організаційне забезпечення діяльності місцевих судів Кіровоградської області та фінансове забезпечення місцевих загальних судів Кіровоградської області з метою створення належних умов для діяльності судів, суддів цих судів та забезпечення роботи органів суддівського самоврядування.

Організаційне забезпечення становлять заходи матеріально-технічного, кадрового, інформаційного, організаційно-технічного характеру, ведення судової статистики, діловодства та архіву суду.

4. Повноваження ТУ ДСА України в Кіровоградській області:

4.1 забезпечує належні умови діяльності місцевих судів Кіровоградської області в межах повноважень, визначених законом;

4.2 забезпечує в межах повноважень, визначених законом, незалежність, недоторканність та безпеку суддів у взаємодії з органами суддівського самоврядування, судами, правоохоронними органами;

4.3 здійснює функції розпорядника коштів Державного бюджету України щодо фінансового забезпечення діяльності ТУ ДСА України в Кіровоградській області та місцевих загальних судів Кіровоградської області;

4.4 забезпечує організацію роботи щодо надання матеріалів для формування пропозицій до проекту закону про Державний бюджет України відповідно до потреб місцевих загальних судів Кіровоградської області;

4.5 узагальнює потреби місцевих загальних судів Кіровоградської області у матеріально-технічному забезпеченні та здійснює забезпечення в межах бюджетних асигнувань;

4.6 організовує та фінансує будівництво і ремонт будинків та приміщень місцевих загальних судів Кіровоградської області, їх технічне оснащення та укладає відповідні договори згідно із законодавством;

4.7 організовує комп'ютеризацію місцевих загальних судів Кіровоградської області для здійснення судочинства, діловодства, інформаційно-нормативного забезпечення судової діяльності та забезпечення функціонування автоматизованої системи документообігу в судах;

4.8 забезпечує місцеві загальні суди Кіровоградської області необхідними технічними засобами фіксування судового процесу в межах коштів, передбачених у Державному бюджеті України на фінансування відповідних судів;

4.9 забезпечує місцеві загальні суди Кіровоградської області та суддів цих судів символами судової влади (Державний Прапор України, зображення Державного Герба України), мантиями та суддівськими нагрудними знаками;

4.10 організовує роботу з ведення судової статистики, діловодства та архіву в місцевих судах Кіровоградської області;

4.11 контролює стан діловодства, зокрема, процеси, що забезпечують документування управлінської інформації і організацію роботи зі службовими документами в місцевих судах Кіровоградської області;

4.12 здійснює в межах повноважень, визначених законом та цим Положенням, соціальне забезпечення суддів, у тому числі суддів у відставці, а також працівників апаратів місцевих загальних судів Кіровоградської області;

4.13 бере участь у межах повноважень, визначених законом та цим Положенням, у здійсненні заходів щодо забезпечення медичного обслуговування і санаторно-курортного лікування суддів місцевих загальних судів Кіровоградської області, працівників апаратів місцевих загальних судів Кіровоградської області та працівників ТУ ДСА України в Кіровоградській області;

4.14 звертається до відповідної місцевої ради з поданням щодо затвердження списку присяжних, здійснює виплати, передбачені законодавством, народним засідателям, присяжним у межах коштів, передбачених у Державному бюджеті України на фінансування відповідних судів;

4.15 у межах повноважень, визначених законом та цим Положенням, вживає заходів щодо створення належних умов для здійснення суддівського самоврядування;

4.16 взаємодіє з апеляційним судом Кіровоградської області з метою вдосконалення організаційного та фінансового забезпечення місцевих загальних судів Кіровоградської області;

4.17 взаємодіє з відповідними органами та установами, у тому числі інших держав, з метою вдосконалення організаційного забезпечення діяльності місцевих судів Кіровоградської області та фінансового забезпечення місцевих загальних судів Кіровоградської області;

4.18 організовує діяльність служби судових розпорядників у місцевих загальних судах Кіровоградської області;

4.19 координує діяльність керівників апаратів місцевих судів Кіровоградської області, вивчає практику організації діяльності цих судів, розробляє і вносить у встановленому порядку пропозиції щодо її вдосконалення;

4.20 вивчає кадрові питання апаратів місцевих судів Кіровоградської області, прогнозує в межах своїх повноважень потребу у спеціалістах, вносить пропозиції щодо замовлення на підготовку відповідних спеціалістів;

4.21 забезпечує необхідні умови для підвищення кваліфікації працівників апаратів місцевих судів Кіровоградської області;

4.22 надає місцевим судам Кіровоградської області методичну та практичну допомогу з питань організації обліково-статистичної роботи, діловодства, архіву, розгляду звернень громадян та проходження державної служби в апараті місцевого суду Кіровоградської області;

4.23 забезпечує проходження здобувачами вищої освіти навчальної практики в місцевих судах Кіровоградської області;

4.24 бере участь в організації роботи зі створення бібліотек місцевих загальних судів Кіровоградської області та формуванні їх фондів;

4.25 здійснює відповідно до законодавства ефективне використання та збереження об'єктів державної власності в місцевих загальних судах Кіровоградської області та ТУ ДСА України в Кіровоградській області;

4.26 здійснює розгляд звернень громадян з питань, що належать до його повноважень, виявляє причини і умови, що породжують заяви та скарги громадян, і вживає заходів до їх усунення;

4.27 забезпечує розгляд запитів на отримання публічної інформації, забезпечує доступ до публічної інформації;

4.28 у межах повноважень, визначених законом та цим Положенням, бере участь у роботі з удосконалення законодавства, у розробці проектів нормативно-правових актів;

4.29 забезпечує здійснення представництва в установленому законодавством порядку інтересів ТУ ДСА України в Кіровоградській області та ДСА України в судах, органах державної влади, на підприємствах, в установах, організаціях, веде претензійно-позовну роботу;

4.30 забезпечує в межах повноважень, визначених законом та цим Положенням, реалізацію державної політики у сфері охорони державної таємниці в ТУ ДСА України в Кіровоградській області; забезпечує здійснення в ТУ ДСА України в Кіровоградській області заходів з мобілізаційної підготовки;

4.31 забезпечує в межах повноважень, визначених законом, здійснення заходів щодо запобігання корупції і контролю за їх здійсненням у ТУ ДСА України в Кіровоградській області;

4.32 проводить конференції та семінари з питань, що належать до повноважень ТУ ДСА України в Кіровоградській області;

4.33 забезпечує відповідно до законодавства здійснення постійного контролю за правильністю та своєчасністю надходження до спеціального фонду Державного бюджету України судового збору;

4.34 здійснює інші повноваження, визначені законодавством.

5. ТУ ДСА України в Кіровоградській області має право:

5.1 одержувати від судів, органів суддівського самоврядування, інших органів державної влади місцевого рівня та органів місцевого самоврядування, підприємств та організацій усіх форм власності, а також громадян та їх об'єднань інформацію, документи, матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань;

5.2 вживати заходів щодо контролю за станом діловодства в місцевих судах Кіровоградської області, діяльності служби судових розпорядників та наявністю матеріальних цінностей, які обліковуються в місцевих загальних судах Кіровоградської області;

5.3 за результатами контрольних заходів ініціювати питання про усунення виявлених порушень та притягнення до відповідальності осіб, які допустили порушення;

5.4 залучати вчених, спеціалістів місцевих органів виконавчої влади, підприємств, установ і організацій усіх форм власності за погодженням з їх керівниками до розгляду питань, що належать до їх повноважень, визначених законом та цим Положенням;

5.5 утворювати в разі потреби за погодженням із Головою ДСА України та керівниками місцевих органів виконавчої влади комісії, робочі та експертні групи, залучати в межах своїх повноважень спеціалістів та скликати в установленому порядку наради з питань, що належать до їх повноважень, визначених законом та цим Положенням.

6. ТУ ДСА України в Кіровоградській області очолює начальник, який призначається на посаду і звільняється з посади Головою ДСА України.

На посаду начальника ТУ ДСА України в Кіровоградській області призначається особа, яка має вищу освіту в галузі права або економіки, чи вищу освіту в галузі державного управління за освітньо-кваліфікаційним рівнем магістра, стаж роботи за фахом у державній службі на керівних посадах або стаж роботи за фахом на керівних посадах в інших сферах управління не менше 5 років, чи стаж роботи на посадах, які передбачають повноваження щодо виконання функцій держави або місцевого самоврядування, не менше 7 років, або стаж роботи за фахом в інших сферах управління не менше 10 років.

Начальник ТУ ДСА України в Кіровоградській області несе персональну відповідальність за виконання покладених на ТУ ДСА України в Кіровоградській області завдань.

Начальник ТУ ДСА України в Кіровоградській області має заступника, який призначається на посаду та звільняється з посади Головою ДСА України.

На посаду заступника начальника ТУ ДСА України в Кіровоградській області призначається особа, яка має вищу освіту в галузі права або економіки, чи вищу освіту в галузі державного управління за освітньо-кваліфікаційним рівнем магістра, стаж роботи за фахом у державній службі на керівних посадах або стаж роботи за фахом на керівних посадах в інших сферах управління не менше 3 років, чи стаж роботи на посадах, які передбачають повноваження щодо виконання функцій держави або місцевого самоврядування, не менше 5 років, або стаж роботи за фахом в інших сферах управління не менше 7 років.

На час відсутності начальника ТУ ДСА України в Кіровоградській області його обов'язки виконує заступник начальника ТУ ДСА України в Кіровоградській області.

У разі передбачуваної тимчасової відсутності з поважних причин (відрадження, відпустки тощо) начальника ТУ ДСА України в Кіровоградській області або особи, яка виконує його обов'язки, та одночасної тимчасової відсутності заступника начальника ТУ ДСА України в Кіровоградській області тимчасове виконання обов'язків начальника ТУ ДСА України в Кіровоградській області на період такої відсутності покладається на фактично працюючого керівника самостійного структурного підрозділу ТУ ДСА України в Кіровоградській області за його (її) особистим визначенням (крім керівника бухгалтерської служби). Видання наказу ТУ ДСА України в Кіровоградській області про покладання тимчасових обов'язків начальника ТУ ДСА України в Кіровоградській області має бути здійснено до дня передбачуваної тимчасової відсутності.

У разі непередбачуваної тимчасової відсутності начальника ТУ ДСА України в Кіровоградській області або особи, яка виконує його обов'язки, з поважних причин (хвороба тощо), та одночасної тимчасової відсутності заступника начальника ТУ ДСА України в Кіровоградській області обов'язки

начальника ТУ ДСА України в Кіровоградській області на період такої відсутності, покладаються на фактично працюючого керівника самостійного структурного підрозділу ТУ ДСА України в Кіровоградській області, який має найбільший стаж роботи в ТУ ДСА України в Кіровоградській області (крім керівника бухгалтерської служби).

Посадові особи ТУ ДСА України в Кіровоградській області є державними службовцями.

7. Повноваження начальника ТУ ДСА України в Кіровоградській області:

7.1 керує діяльністю ТУ ДСА України в Кіровоградській області та несе персональну відповідальність за виконання покладених на нього завдань;

7.2 організовує роботу ТУ ДСА України в Кіровоградській області та визначає функції заступника начальника та керівників структурних підрозділів, посадові обов'язки працівників ТУ ДСА України в Кіровоградській області;

7.3 представляє ТУ ДСА України в Кіровоградській області в місцевих органах виконавчої влади, органах місцевого самоврядування, інших державних органах, на підприємствах, в установах та організаціях усіх форм власності з питань, що належать до повноважень ТУ ДСА України в Кіровоградській області;

7.4 у межах повноважень видає накази;

7.5 подає Голові ДСА України на затвердження структуру і штатний розпис ТУ ДСА України в Кіровоградській області;

7.6 призначає на посади та звільняє з посад працівників ТУ ДСА України в Кіровоградській області (крім заступника начальника ТУ ДСА України в Кіровоградській області) у порядку, визначеному законодавством про державну службу;

7.7 застосовує до працівників ТУ ДСА України в Кіровоградській області (крім заступника начальника ТУ ДСА України в Кіровоградській області) заохочення або накладає дисциплінарні стягнення відповідно до закону;

7.8 за поданням голови місцевого суду Кіровоградської області призначає на посаду керівника апарату місцевого суду Кіровоградської області, заступника керівника апарату місцевого суду Кіровоградської області та звільняє їх з посади;

7.9 за поданням голови місцевого суду Кіровоградської області застосовує до керівника апарату суду, його заступника заохочення або накладає дисциплінарні стягнення відповідно до закону;

7.10 присвоює керівнику апарату місцевого суду Кіровоградської області, його заступнику ранги державного службовця відповідно до законодавства про державну службу;

7.11 затверджує за погодженням з головою місцевого суду Кіровоградської області структуру та штатну чисельність (штатний розпис)

апарату місцевого суду Кіровоградської області, у межах видатків на утримання відповідного суду;

7.12 присвоює ранги державним службовцям ТУ ДСА України в Кіровоградській області;

7.13 затверджує положення про структурні підрозділи ТУ ДСА України в Кіровоградській області;

7.14 затверджує річний план роботи ТУ ДСА України в Кіровоградській області, заходи щодо реалізації основних напрямів та пріоритетних цілей його діяльності відповідно до покладеного завдання, у тому числі щодо організаційного забезпечення діяльності місцевих судів Кіровоградської області та фінансового забезпечення діяльності місцевих загальних судів Кіровоградської області;

7.15 звітує Голові ДСА України про результати діяльності ТУ ДСА України в Кіровоградській області;

7.16 здійснює інші, передбачені законом, повноваження.

8. Для погодженого вирішення питань, що належать до повноважень ТУ ДСА України в Кіровоградській області, та обговорення основних напрямів його діяльності в ТУ ДСА України в Кіровоградській області може утворюватися колегія.

До складу колегії входять начальник ТУ ДСА України в Кіровоградській області (голова колегії), його заступник, інші посадові особи ТУ ДСА України в Кіровоградській області, а також керівники апаратів місцевих судів Кіровоградської області, яких визначає начальник ТУ ДСА України в Кіровоградській області.

До складу колегії в установленому порядку (за згодою) можуть бути включені судді (у тому числі ті, які займають адміністративні посади) відповідних місцевих та апеляційних судів, працівники місцевих органів державної влади, місцевого самоврядування, члени громадських організацій та інші особи.

Склад колегії та положення про колегію затверджуються наказом ТУ ДСА України в Кіровоградській області.

Рішення колегії вводяться в дію наказами ТУ ДСА України в Кіровоградській області.

9. ТУ ДСА України в Кіровоградській області є юридичною особою, має печатку із зображенням Державного Герба України та своїм найменуванням; самостійний баланс і рахунки в органах Державної казначейської служби України.

Начальник ТУ ДСА України
в Кіровоградській області



Г. Дрок